

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
/tekst jedn. . Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm./

I. Zamawiający: Gmina Gryfice, Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice NIP:8571821013 /
Odbiorca: Szkoła Podstawowa nr 3 w Gryficach, ul. Rodziewiczówny 6, 72-300 Gryfice, tel./fax.
91 384 29 98

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Sprzedaż i dostawę bonów towarowych w formie papierowej

II. Opis przedmiotu zamówienia

Specyfika głównych wymagań:

Dostawa bonów towarowych w formie papierowej o nominałach:

10,00 zł x 61 szt.,

20,00 zł x 7188 szt.,

z terminem ważności minimum 6-miesięcznym licząc od daty dostarczenia do siedziby Odbiorcy.
Ogólna wartość bonów towarowych stanowi kwotę **144 370,00 zł.** brutto. Miejsce realizacji bonów towarowych musi obejmować teren całej Polski. Asortyment musi obejmować min. art. spożywcze, chemiczne, drogerijne.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1,
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Agnieszka Mackojć.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy szkoły, tj. poniedziałek – piątek godz. 8.00 – 15.00

w miejscu siedziby zamawiającego lub kontaktując się telefonicznie pod nr 91384 25 30.

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : Szkoła Podstawowa nr 3 w Gryficach, ul. Rodziewiczówny 6 , 72-300 Gryficew zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Sprzedaż i dostawa bonów towarowych w formie papierowej**” NIE OTWIERAĆ PRZED dniem 14.12.2017
- lub przesłać drogą elektroniczną adres e – mail sp_3gryfice@wp.pl
- lub przesłać faksem na nr tel. 91 3842998

w terminie do dnia 14 .12.2017 , godz. 9.00

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia oraz proponowany % rabatu.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór umowy

.....Gryfice, dnia 07.12.2017 r.....
(*miejsce i data*)

Dyrektor –mgr Agnieszka Mackojć.
(*podpis zamawiającego*)